



ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА  
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ  
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА МАКЕЕВКИ  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 19 ГОРОДА МАКЕЕВКИ»

**ПРИКАЗ**

14.03.2024г. № 37

**О создании комиссии по организации обследования, паспортизации объекта и предоставляемых услуг по обеспечению доступности для инвалидов**

В соответствии с Приказом Минобрнауки России №1309 от 09.11.2015г. «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи» и №1399 от 02.12.2015г. «Об утверждении Плана мероприятий («дорожная карта») Министерства образования и науки РФ по повышению значений показателей доступности для инвалидов объектов и предоставляемых на них услуг в сфере образования»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Создать комиссию по организации обследования и паспортизации объекта по обеспечению доступности для инвалидов МБОУ «СШ №19»

2. Утвердить:

2.1. Состав комиссии по организации обследования и паспортизации объекта по обеспечению доступности для инвалидов МБОУ «СШ №19»

(Приложение № 1).

2.2. Положение о комиссии по организации обследования и паспортизации объекта по обеспечению доступности для инвалидов МБОУ «СШ №19»

(Приложение № 2)

3. Утвердить план – график проведения обследования и паспортизации объекта и предоставляемых услуг по обеспечению доступности для инвалидов МБОУ «СШ №19»

(Приложение № 3)

4. Комиссии провести обследование здания МБОУ «СШ №19» по доступности для инвалидов и других маломобильных групп населения.

5. Комиссии по результатам обследования здания МБОУ «СШ №19» составить акт обследования и разработать паспорт доступности объекта для инвалидов и других маломобильных групп населения в срок до **18.03.2024** года.

6. Заместителю директора по УВР Мещеряковой И.В. разместить настоящий приказ и паспорт доступности на официальном сайте МБОУ «СШ №19» в сети Интернет.

7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

8. Приказ вступает в силу с даты его подписания.

Директор МБОУ «СШ №19»



В.В. Симонова

С приказом ознакомлена:

Мещерякова И.В.

**СОСТАВ**

**комиссии по проведению обследования и паспортизации объектов и  
предоставляемых услуг по обеспечению доступности для инвалидов**

**МБОУ «СШ №19»**

**Председатель:** Мещерякова И.В. – заместитель директора по УВР МБОУ «СШ №19»

**Секретарь:** Бибар А.А. – председатель профсоюзной организации МБОУ «СШ №19»

**Члены комиссии:**

Комарова Т.Е. – заведующая хозяйством

Травина С.Н. – учитель начальных классов

УТВЕРЖДЕНО

Приложение № 2

Приказом №37 от 14.03.2024г

о комиссии по организации обследования и паспортизации объекта по обеспечению доступности для инвалидов МБОУ «СШ №19»

#### I. Общие положения

1.1. Комиссия по проведению обследования и паспортизации объекта и предоставляемых услуг (далее - комиссия) создается с целью организации работы по проведению паспортизации объектов по обеспечению доступности для инвалидов и других маломобильных групп населения МБОУ «СШ №19»

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, указами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации.

#### II. Задачи комиссии

Основной задачей комиссии является проведение обследования объекта и предоставляемых услуг.

#### III. Функции комиссии

3.1. Комиссия осуществляет следующие функции:

- обследование объекта и услуг;
- составление актов обследования;
- оформление паспорта доступности объекта.

#### IV. Состав комиссии

4.1. В состав комиссии входят председатель, секретарь и члены комиссии.

4.2. Председатель комиссии, руководствуясь действующим законодательством и настоящим Положением:

- руководит работой комиссии;
- назначает заседания комиссии и председательствует на них;
- подписывает протоколы заседаний комиссии;
- утверждает анкеты и паспорт доступности объекта.

4.1. Секретарь комиссии:

- ведет делопроизводство комиссии;
- извещает членов комиссии о месте и времени проведения заседания комиссии;
- ведет протокол заседания комиссии;
- на основании принятого решения комиссии готовит акты обследования и паспорт доступности объекта.

## V. Порядок организации и работы комиссии

- 5.1. Формой работы комиссии являются заседания, проводимые по мере необходимости.
- 5.2. Дата созыва комиссии определяется председателем комиссии.
- 5.3. Заседание комиссии является правомочным, если на нем присутствует более 50 процентов членов комиссии включая председателя.
- 5.4. Решение принимается большинством голосов присутствующих на заседании. При равенстве голосов решающим является голос председателя комиссии. Принятые комиссией решения оформляются протоколом. Протокол подписывается председателем и секретарем.

Обследования объекта и предоставляемых услуг по  
обеспечению доступности для инвалидов МБОУ «СШ №19»

№ п\п	Проводимые мероприятия	Ответственные	Сроки
1	Обследование территории, прилегающей к зданию( участок)	Члены комиссии	до 20.03.2024г.
2	Обследование входов в здание	Члены комиссии	до 20.03.2024г.
3	Обследование путей движения внутри здания(в т.ч.эвакуационных)	Члены комиссии	до 20.03.2024г.
4	Обследование зоны целевого назначения здания	Члены комиссии	до 20.03.2024г.
5	Обследование санитарно-гигиенических помещений	Члены комиссии	до 20.03.2024г.
6	Обследование системы информации и связи(на всех зонах)	Члены комиссии	до 20.03.2024г.
7	Обследование путей движения к объекту (от остановки транспорта)	Члены комиссии	до 20.03.2024г.